

广西壮族自治区右江公路养护中心 2024 年预算公开说明

目 录

第一部分：自治区右江公路养护中心概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置情况
- 三、人员构成情况

第二部分：自治区右江公路养护中心 2024 年部门预算 说明

- 一、单位收支预算情况说明
- 二、单位收入预算情况说明
- 三、单位支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算情况说明
- 五、一般公共预算支出情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费情况说明

- 八、政府性基金预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第三部分：名词解释

第四部分：自治区右江公路养护中心 2024 年预算报表

- 一、单位收支总表（预算公开 01 表）
- 二、单位收入总表（预算公开 02 表）
- 三、单位支出总表（预算公开 03 表）
- 四、财政拨款收支总表（预算公开 04 表）
- 五、一般公共预算支出表（预算公开 05 表）
- 六、一般公共预算基本支出表（预算公开 06 表）
- 七、一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出表（预算公开 07 表）
- 八、政府性基金预算支出表（预算公开 08 表）
- 九、项目年度绩效目标表（预算公开 09 表）
- 十、自治区本级项目绩效目标公开表（预算公开 10 表）
- 十一、自治区对下转移支付项目绩效目标公开表（预算公开表 11 表）

第一部分：自治区右江公路养护中心概况

一、主要职能

根据《自治区党委编办关于调整自治区交通运输厅事业单位机构编制事项的批复》（桂编办复〔2019〕114号）相关机构改革精神，

自治区右江公路养护中心主要职责为：

- (一) 承担辖区内普通国省干线公路的养护工作；
- (二) 承担辖区内普通国省干线公路路网的监测、预警、信息服务等工作；
- (三) 承担辖区内普通国省干线公路基础设施的安全防

护、应急处置工作。

二、机构设置情况

（一）自治区右江公路养护中心内设机构设置情况

自治区右江公路养护中心是自治区交通运输厅直属公益一类事业单位，内设 7 个科室，具体包括：办公室、政工科、养护与工程管理科、财务科、安全与国有资产管理科、纪检监察室、路产事务科。各科室具体职能如下：

1. 办公室，负责组织协调中心机关日常行政事务；负责中心重要事项督办和重大会议筹备工作；负责对中心领导班子及中心务会议决定事项的组织实施和督办检查；负责中心领导重大活动安排和重要接待工作；负责中心重要报告、重要总结、综合性材料的起草；负责文书档案、机要、保密（网络安全）、信访、政务值班、政务信息工作；牵头组织开展政务公开工作；负责机关公文处理、文印工作；负责中心专业公路应急处置协调工作；负责单位相关资质的办理、年检及管理等工作；完成中心领导交办的其他事项。负责会务、公务接待、户籍、房建、房改、物业、保安、水、电、机关资产、视频会议、办公设备维护、办公用品采购发放、信件收发、机关食堂后勤服务工作。做好中心内部审计，协助上级进行审计各项工作。

2. 政工科，负责中心机关及指导下属单位党建、团建、组织人事、工资福利、社会保障、劳动合同管理、劳动保护、职工教育培训、机构编制、行业文明建设、文化建设、思想政治工作研究等工作；负责对中心党总支部会议决定事项组

组织实施；负责岗位设置工作；负责承办全中心专业技术的评聘、公路养护技术工人的考核评审工作。负责中心机关离退休人员的日常管理工作；落实中心机关离退休人员的政治待遇和生活待遇，负责中心机关离退休党支部的建设和管理工作。负责中心工会的日常管理工作；负责中心机关医务（医保）工作；负责重大节日慰问工作；负责做好中心机关女职工的各项工作。

3. 养护与工程管理科，负责中心公路养护管理工作，组织开展公路养护质量评定与检查工作；负责中心专业公路养护大中修、路网结构改造工程（安保工程、危桥加固改造、隧道整治及灾害防治）、危险路段整治等养护工程设计及预算进行审批；养护工程市场监督管理工作；负责中心专业公路交通战备、交通保障应急抢险、公路恢复、公路绿化美化、节能减排、养护安全生产、阻断信息报送管理等工作；负责组织审核超限运输车辆通行的技术方案工作；负责本单位工程技术档案管理工作；协助专业公路养护管理规划计划编制工作；协助专业公路养护设备机械配置的规划计划管理工作。负责编制中心公路桥梁养护（小修、大中修、改善）、站房设施（含新建、改建、维护）等公路事业发展规划；协助编制区域公路网建设发展计划。负责中心管辖公路网工程项目建设计施图设计监督、管理工作负责全局相关公路的提案、议案答复及管理工作。

4. 财务科，负责中心专业公路各项资金的监管工作；负责组织中心专业公路部门预、决算的编制、审核、汇编和上

报工作；负责中心非税收入汇缴，负责国库集中支付的审核和上报工作；负责公路养护、建设等资金的申请、拨付、核算、记账和对账等工作；负责中心专业公路部门会计电算化的实施和管理工作；负责中心的会计核算和会计档案的归档、清理和销毁工作；负责组织参加中心财会人员后续教育培训工作；按期整理各种会计档案资料，妥善保管，并按规定及时转交档案部门保管工作；负责办理各种报销业务，各种票据的管理工作；牵头组织中心的内部控制体系建设，指导中心开展内部控制工作。完成中心领导交办的其他事项。

5. 安全与国有资产管理科，负责中心专业公路安全生产监督管理及公路突发事件应急处置管理工作；督导中心机关及下属单位的安全生产管理和应急抢险工作；拟定、监督和实施中心专业公路安全生产和应急管理的办法和措施；依法组织、协调或参与有关应急处置及事故调查处理工作；负责组织督促检查公路路网基本建设项目、专业公路养护、路政执法等安全生产工作；负责专业公路相关安全生产工作、应急处置的信息统计分析和上报工作；负责应急设备与技术的指导和管理工作。负责归口管理中心专业公路各部门政府采购、固定资产管理、土地使用的审查报批和公务用车编制管理工作；负责修订完善中心资产配置规划、资产配备标准、资产管理、资产出租、资产政府采购相关制度，并组织实施和监督检查；负责中心国有资产配置、使用、处置环节管理工作；负责中心政府采购预算审核、计划审核与上报，政府采购信息报表相关工作。

6. 纪检监察室，负责中心的纪检、监察工作；负责专业公路行政效能监察工作；负责监督单位党组织、党员、干部职工贯彻执行党和国家的路线、方针、政策的执行情况及干部职工行使权力情况；协助党总支加强党风廉政和组织协调反腐败工作，查处违反党纪、政纪重大案件；纠正违反党纪、政纪、损害群众利益不正之风；负责对党员及监察对象进行党风、党纪和廉政教育；负责抓好中心公路“行风”建设；完成中心领导交办的其他事项。

7. 路产事务科，负责对所辖国省干线公路建立路产档案；协调交通运输综合行政执法机构实施公路路产路权的管理保护；协调交通运输综合行政执法机构对违章利用、侵占、污染、损坏和破坏路产等行为进行追责追偿；协助上级做好涉路许可等事务性工作；负责本单位其他涉路法律事务工作。负责行业管理立法工作的征求意见上报及配合组织起草工作，负责有关法律草案、法规草案征求意见的办理工作；负责中心专业公路法律、法规、规章的宣传教育工作和社会治安综合治理、维护稳定、普法等工作；负责中心重大事项决策、重要文件和规章制度、重要合同的法律咨询和合法性审查工作，主办诉讼案件材料的收集、整理、归档上报工作；负责承办本中心各种法律事务。

（二）单位职能

自治区右江公路养护中心是一个以公路养护、公路行业信息管理为主要业务范围的事业单位，下设 7 个职能部门，4 个养护站。2023 年底管养公路里程 175.500 公里，按技术

等级分为：一级公路 0 公里，二级公路 158.553 公里，三级公路 8.847 公里，四级公路 8.1 公里，等外公路 0 公里。

三、人员构成情况

（一）人员及编制总体情况

纳入 2024 年自治区右江公路养护中心部门预算的人员编制控制数为 168 人，其中事业编制 168 人。

纳入 2024 年自治区右江公路养护中心部门预算的在职人员实有人数为 109 人，其中事业编制在职人员 97 人。编外在职实有人数(与单位签订了聘用合同的养护工人)12 人。

纳入 2024 年自治区右江公路养护中心部门预算的离退休实有人数为 216 人，其中，离休 0 人，退休 216 人。

纳入 2024 年自治区右江公路养护中心部门预算的其他人员为 41 人，为遗属人员。

（二）财政拨款负担人数情况

1. 编制情况

纳入 2024 年自治区右江公路养护中心部门预算经费拨款（即成品油价格和税费改革中央转移支付资金）、纳入公共财政预算管理的非税收入、政府性基金（车辆通行费）负担人员编制为 168 人，其中，财政拨款负担的自收自支人员事业编制 168 人。

2. 实有人数

（1）财政拨款负担的自收自支人员在职编内实有人数 109 人。

（2）财政拨款负担的自收自支离退休人员 216 人（离

休 0 人、退休 216 人）。

（3）编外在职实有人数 12 人。

第二部分：自治区右江公路养护中心 2024 年部门预算说明

一、单位收支预算情况说明

2024 年收入总预算 3, 047.03 万元，同比减少 398.62 万元，下降 11.57%。

2024 年支出总预算 3, 047.03 万元，同比减少 398.62 万元，下降 11.57%。

其中：基本支出预算 2, 420.60 万元，占支出总预算 79.44%，同比增加 178.38 万元，增长 8.00%；项目支出预算 626.43 万元，占支出总预算 20.56%，同比减少 577 万元，下降 47.95%。

二、单位收入预算情况说明

2024 年支出总预算 3, 047.03 万元，同比减少 398.62 万元，下降 11.57%。下降主要原因是 2024 年减少编制成品油价格和税费改革中央转移支付增长性资金、取消二级路政府还贷补助资金及中央车辆购置税补助资金。

其中：

一般公共预算收入 3, 047.03 万元，同比减少 395.02 万元，下降 11.47%。下降主要原因是 2024 年减少编制成品油价格和税费改革中央转移支付增长性资金、取消二级路政府还贷补助资金及中央车辆购置税补助资金。

（一）政府性基金预算收入 0 万元，同比增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %。

(二) 国有资本经营预算收入 0 万元, 同比增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。

(三) 财政专户管理资金收入 0 万元, 同比减少 0 万元, 下降 0%

(四) 事业收入 0 万元, 同比增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。

(五) 事业单位经营收入 0 万元, 同比增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。

(六) 上级补助收入 0 万元, 同比增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。

(七) 附属单位上缴收入 0 万元, 同比增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。

(八) 其他收入 0 万元, 同比增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%。

(九) 上年结转结余 0 万元, 同比减少 3.60 万元, 下降 100%, 下降主要是因为减少结转结余资金安排部门预算。

三、单位支出预算情况说明

2024 年支出总预算 3, 047.03 万元, 同比减少 398.62 万元, 下降 11.57%。

其中: 基本支出预算 2, 420.60 万元, 占支出总预算 79.44%, 同比增加 178.38 万元, 增长 8.00%; 项目支出预算 626.43 万元, 占支出总预算 20.56%, 同比减少 577 万元, 下降 47.95%。

(一) 按支出功能分类科目划分, 共分为四类, 其中:

1.208 类社会保障和就业科目 550.62 万元，占支出总预算的 18.07%。

2.210 类医疗卫生科目 88.67 万元，占支出总预算的 2.91%。

3.214 类交通运输科目 2,261.99 万元，占支出总预算的 74.24%。

4.221 类住房保障支出科目 145.75 万元，占支出总预算的 4.78%。

(二) 按支出结构分类划分，分为基本支出预算和项目支出预算。

1. 基本支出预算

基本支出预算 2,420.60 万元，占支出总预算 79.44%，同比增加 178.38 万元，增长 8.00%。长主要原因是编外聘用人员工资纳入基本支出、绩效工资增量标准提高及机关事业单位退休人员补贴人均标准提高。其中：

(1) 工资福利支出预算 1,838.68 万元，占基本支出预算 75.96%，同比增加 102.26 万元，增长 5.89%；增长主要是原因是编外聘用人员工资纳入基本支出、绩效工资增量标准提高。

(2) 公用经费（商品和服务支出）预算 209.20 万元，占基本支出预算 8.64%，同比减少 16.08 万元，下降 7.14%。降主要原因一是 2024 年在职在编人员 97 人与 2023 年在职在编人员 104 人减少了 7 人，相应的公用经费计提减少；二是贯彻落实党中央、国务院关于党和政府带头过紧日子的决

策部署，提高财政资金使用效益，从严从紧编制 2024 年部门预算，压减 2024 年一般公共预算安排的一般性支出及“三公”两费支出预算。

(3) 对个人和家庭的补助预算 372.72 万元，占基本支出预算 15.40%，同比增加 92.20 万元，增长 32.88%。增长主要原因是编外聘用人员工资纳入基本支出、绩效工资增量标准提高及机关事业单位离退休人员补贴人均标准提高。

2. 项目支出预算 626.43 万元，占支出总预算 20.56%，同比增减少 577 万元，下降 47.95%。下降主要是因为 2024 年“二上”减少编制成品油价格和税费改革中央转移支付增长性资金、取消二级路政府还贷补助资金及中央车辆购置税补助资金。

四、财政拨款收支预算情况说明

一般公共预算收入 3,047.03 万元，同比减少 395.02 万元，下降 11.47%。下降主要是因为 2024 年减少编制成品油价格和税费改革中央转移支付增长性资金、取消二级路政府还贷补助资金及中央车辆购置税补助资金。2024 年财政拨款支出预算 3,047.03 万元，同比减少 395.02 万元，下降 11.47%。支出包括社会保障和就业支出 550.62 万元、卫生健康支出 88.67 万元、交通运输支出 2,261.99 万元、住房保障支出 145.75 万元。2024 年财政拨款支出预算下降主要是因为 2024 年减少编制成品油价格和税费改革中央转移支付增长性资金、取消二级路政府还贷补助资金及中央车辆购置税补助资金。

五、一般公共预算支出预算情况

2024 年一般公共预算支出 3, 047.03 万元，同比减少 395.02 万元，下降 11.47%。其中：基本支出预算 2, 420.60 万元，占支出预算 79.44%，同比增加 178.38 万元，增长 7.96%。项目支出预算 626.43 万元，占支出预算 20.56%，同比减少 573.40 万元，下降 47.79%。

按支出功能分类科目划分，共分为四类，其中：

社会保障和就业科目 550.62 万元，占一般公共预算支出的 18.07%。同比增加 95.11 万元，增长 20.88%，增长主要是因为绩效工资增量标准提高及机关事业单位退休人员补贴人均标准提高；卫生健康支出 88.67 万元，占一般公共预算支出的 2.91%，同比增加 1.80 万元，增长 2.07%，增加主要是因为绩效工资总量标准增加，计提的社保费用相应增加；交通运输支出 2, 261.99 万元，占一般公共预算支出的 74.24%，同比减少 498.47 万元，下降 18.06%，下降主要是因为 2024 年减少编制成品油价格和税费改革中央转移支付增长性资金、取消二级路政府还贷补助资金及中央车辆购置税补助资金。住房保障支出 145.75 万元，占一般公共预算支出的 4.78%，同比增加 2.94 万元，增长 2.06%，增加主要是因为绩效工资总量标准增加，计提的社保费用相应增加。

六、一般公共预算基本支出情况说明

基本支出预算 2, 420.60 万元，占支出总预算 79.44%，同比增加 178.38 万元，增长 8.00%。增长主要是因为编外聘用人员工资纳入基本支出、绩效工资增量标准提高及机关事业单位退休人员补贴人均标准提高。其中：工资福利支出预

算 1,838.68 万元, 占基本支出预算 75.96%, 同比增加 102.26 万元, 增长 5.89%, 下降主要原因是编外聘用人员工资纳入基本支出、绩效工资增量标准提高; 商品和服务支出预算 209.20 万元, 占基本支出预算 8.64%, 同比减少 16.08 万元, 下降 7.14%, 下降主要原因一是 2024 年在职在编人员 97 人与 2023 年在职在编人员 104 人减少了 7 人, 相应的公用经费计提减少; 对个人和家庭的补助预算 372.72 万元, 占基本支出预算 15.40%, 同比增加 92.20 万元, 增长 32.88%, 增长主要原因是编外聘用人员工资纳入基本支出、绩效工资增量标准提高及机关事业单位离退休人员补贴人均标准提高。

七、一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费情况说明

我单位 2024 年一般公共预算拨款“三公”经费、会议费和培训费预算 28.78 万元, 占一般公共预算拨款预算支出总额 0.94%, 同比减少 2.63 万元, 下降 8.37%。其中:

(一) “三公”经费预算 21.08 万元, 占一般公共预算拨款预算支出总额 0.9%, 同比减少 2.20 万元, 下降 9.45%。

1. 因公出国(境)费 2024 年预算安排 0 万元, 比上年增加(减少) 0 万元, 增长(下降) 0%, 与上年持平。

2. 公务接待费 2024 年预算安排 0.64 万元, 比上年减少 0.21 万元, 下降 24.71%, 下降的主要原因是厉行勤俭节约, 压减公务接待费支出。

3. 公务用车购置及运行费 2024 年预算安排 20.45 万元,

比上年减少 1.98 万元，下降 8.83%，其中：

公务用车购置费 2024 年预算安排 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，与上年持平；

公务用车运行维护费 2024 年预算安排 20.45 万元，比上年减少 1.98 万元，下降 8.83%，下降的主要原因是中心公务车报废。

(二)会议费 2024 年预算安排 2.86 万元，同比减少 0.43 万元，下降 13.07%；下降的主要原因是厉行勤俭节约，压减会议费支出。

(三)培训费 2024 年预算安排 4.83 万元，同比减少 0.01 万元，下降 0.21%；下降的主要原因是厉行勤俭节约，压减培训费支出。

八、政府性基金预算情况说明

我单位 2024 年无政府性基金预算。

九、国有资本经营预算支出情况说明

我单位 2024 年部门预算无国有资本经营预算。

十、2024 年预算其他重要事项情况说明

(一) 事业单位相关运行经费中安排情况说明

2024 年自治区右江公路养护中心本单位运行经费 209.20 万元，同比减少 16.08 万元，下降 7.14%。主要是包括办公费 18.35 万元，同比减少 0.42 万元，同比下降 2.24%；印刷费 4.66 万元，同比减少 0.10 万元，同比下降 2.14%；水费 2.79 万元，同比减少 0.07 万元，同比下降 2.45%；电费 10.11 万元，同比减少 0.23 万元，同比下降 2.22%；邮

电费 9.98 万元，同比减少 0.22 万元，同比下降 2.16%；差旅费 45.09 万元，同比减少 1.01 万元，同比下降 2.91%；维修(护)费 4.39 万元，同比减少 0.10 万元，同比下降 2.23%；会议费 2.86 万元，同比减少 0.43 万元，同比下降 13.07%；培训费 4.83 万元，同比减少 0.01 万元，同比下降 0.21%；公务接待费 0.64 万元，同比减少 0.21 万元，下降 24.71%；劳务费 3.06 万元，同比减少 0.07 万元，同比下降 2.24%；工会经费 24.29 万元，同比增加 0.49 万元，同比上升 2.06%；福利费 9.84 万元，同比减少 0.22 万元，同比下降 2.19%；公务用车运行维护 20.45 万元，同比减少 1.98 万元，下降 8.83%；其他商品和服务支出 47.87 万元，同比减少 11.49 万元，同比下降 19.36%。

（二）政府采购预算安排情况说明

2024 年政府采购预算 207 万元，同比减少 263.31 万元，下降 55.99%，下降的主要原因是 2024 年“二上”减少编制成品油价格和税费改革中央转移支付增长性资金、取消二级路政府还贷补助资金及中央车辆购置税补助资金。政府集中采购预算 58.57 万元，占政府采购预算 28.29%，同比增加 7.78 万元，增长 15.32%；分散采购预算 148.43 万元，占政府采购预算 71.71%，同比减少 271.09 万元，下降 64.62%。

货物采购 2.19 万元，占政府采购预算 1.06%；工程采购 147.48 万元，占政府采购预算 71.25%；服务采购 57.33 万元，占政府采购预算 27.70%。

（三）国有资产占用情况说明

纳入 2024 年自治区右江公路养护中心部门预算车辆编制 9 个，实有车辆 7 辆，其中：轿车（公务）0 辆、经济型车（公务）1 辆、旅行越野车（公务）6 辆。

（四）重点项目预算绩效目标等情况说明

我中心 2024 年所有项目支出全面实施绩效目标管理，涉及自治区本级项目 18 个，项目支出预算资金 626.43 万元。绩效目标情况详见报表（日常运转类项目、工资类人员经费项目和涉密项目等除外）。

我中心 2024 年通过一般公共预算财政拨款安排了 1 个 452.95 万的重点项目，具体绩效目标如下：

普通国省干线日常养护经费（增量）452.59 万元。2024 年度绩效目标：当年度完成实际管养里程的日常养护工作，保证公路（含公路桥涵、公路隧道等）及构筑物、交通工程及沿线设施（含交通安全设施、管理养护房屋、管理设施、服务设施、绿化环保设施）、公路用地等附属设施的服务质量和水平进行的定期或不定期清洁、维护等日常保养。数量指标：完成养护里程数 ≥ 175.5 公里；质量指标：项目验收质量评定合格；时效指标：2024 年 12 月 25 日前完成普通公路日常养护；成本指标：普通公路日常养护经费 ≤ 452.59 万元；社会效益指标：提高或改善公路安全出行服务水平的持续影响程度明显；满意度指标：受益群众满意度 $\geq 90\%$ 。

第三部分：名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指自治区财政部门当年拨付的资

金。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(四) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(五) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(六) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

(七) 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

(八) 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

二、支出科目

(一) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(二) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任

务和事业发展目标所发生的支出。

(三) 工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

(四) 商品服务支出：反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。

(五) 对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

(六) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）：

1. 事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

2. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

3. 机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

(七) 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）：

其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

(八) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：

1. 事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业

单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

2. 公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费

（九）交通运输支出（类）公路水路运输（款）：

1. 行政运行（公路水路运输）（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

2. 一般行政管理事务（公路水路运输）（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

3. 机关服务（公路水路运输）（项）：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

4. 公路养护（公路水路运输）（项）：反映公路养护支出。

5. 公路运输管理（项）：反映公路运输管理支出和公路路政管理支出。

6. 航道维护（项）：反映内河航道整治、维护方面的支出。

7. 船舶检验（项）：反映船舶检验方面的支出。

8. 水路运输管理支出（项）：反映水路运输管理方面的支出。

9. 其他公路水路运输支出（项）：反映除上述项目以外其他用于公路水路运输方面的支出。

（十）交通运输支出（类）车辆购置税支出（款）：

车辆购置税用于公路等基础设施建设支出（项）：反映车辆购置税收入安排用于公路等基础设施建设的支出。

（十一）交通运输支出（类）车辆通行费安排的支出（款）

1. 政府还贷公路养护（项）：反映车辆通行费安排用于政府还贷公路养护的支出。

2. 政府还贷公路管理（项）：反映车辆通行费安排用于政府还贷公路运行和管理工作的支出。

（十二）住房保障支出（类）住房改革支出（款）：

住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（十三）“三公”经费：纳入自治区财政预决算管理的“三公”经费，是指自治区本级各部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分：自治区右江公路养护中心 2024 年预算报表

- 一、单位收支总表（预算公开 01 表）
- 二、单位收入总表（预算公开 02 表）
- 三、单位支出总表（预算公开 03 表）
- 四、财政拨款收支总表（预算公开 04 表）
- 五、一般公共预算支出表（预算公开 05 表）
- 六、一般公共预算基本支出表（预算公开 06 表）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表（预算公开 07 表）
- 八、政府性基金预算支出表（预算公开 08 表）
- 九、国有资本经营预算支出情况表（预算公开 09 表）
- 十、自治区本级项目绩效目标公开表（预算公开 10 表）
- 十一、自治区对下转移支付项目绩效目标公开表（预算公开表 11 表）

上述报表详见附件。